



OSNOVNA ŠOLA TIŠINA, TIŠINA 4B

Telefon – tajništvo: (02) 539 16 10; ravnatelj: (02) 539 16 12, fax: (02) 539 16 11;
e-mail: tajnistvo@os-tisina.si, ravnatelj: janko.duric@guest.arnes.si

ZAPISNIK

7. seje Sveta zavoda OŠ Tišina, ki je bila v torek, 13. 6. 2023, ob 15.30 uri v zbornici šole.

Predlog dnevnega reda:

1. Ugotovitev navzočnosti, sprejem dnevnega reda in zapisnika zadnje seje ter pregled uresničitve sklepov.
2. Predstavitev in sprejem Finančnega načrta, Kadrovskega načrta in Programa dela za leto 2023.
3. Pobude, predlogi in mnenja.
4. Razno.

K1) Ugotovitev navzočnosti, sprejem dnevnega reda in zapisnika zadnje ter pregled uresničitve sklepov.

Prisotni: Manuela Filipič, Suzana Lainšček, Zinka Zadavec, Izidor Zadavec, Lavra Kovač, Maja E. Lenarčič

Opravičeno odsotni: Doris Debelak, Matej Jeneš, Stela Šnurcer, Gašper Gomboc

Neopravičeno odsotna: Patricija Kosednar

Prebere se predlagani dnevni red.

SKLEP št.: 60

Sprejme se predlagani dnevni red 7. seje zavoda.

ZA: 6 PROTI: 0 VZDR.: 0

Prebere se zapisnik 6. seje Sveta zavoda OŠ Tišina.

SKLEP št.:61

Sprejme se in potrdi se zapisnik zadnje redne seje Sveta zavoda z dne, 24. 03. 2023.

ZA: 6 PROTI: 0 VZDR.: 0

K2) Predstavitev in sprejem Finančnega načrta, Kadrovskega načrta in Programa dela za leto 2023.

Gospod Miran Rantaša je predstavil Finančni načrt za leto 2023.

SKLEP št.: 62

Sprejme se Finančni načrt prihodkov in odhodkov za leto 2023.

ZA: 6 PROTI: 0 VZDR.: 0

Ravnatelj je predstavil Kadrovski načrt za leto 2023 in Program dela za leto 2023.

SKLEP št.: 63

Sprejme se Kadrovski načrt za leto 2023.

ZA: 6 PROTI: 0 VZDR.: 0

SKLEP št.: 64

Sprejme se Program dela za leto 2023.

ZA: 6 PROTI: 0 VZDR.: 0

K3) Pobude, predlogi in mnenja.

Člani sveta zavoda so podali predlog, da bi se v bodoče naj posamezne seje sklicevale korespondenčno. Pri tem bi se upoštevalo mnenje večine članov.

SKLEP št.: 65

Sprejme se sklep, da se bodo v bodoče posamezne seje sklicevale in izvedle korespondenčno.

ZA: 6 PROTI: 0 VZDR.: 0

K4) Razno.

Pri točki ni bilo razprave.

Seja se je zaključila ob 16.15.

Zapisnikarica:

Zinka Zadavec

Zinka Zadavec



Predsednica sveta zavoda:

Manuela Filipič

Manuela Filipič

Priloge dnevnega reda:

1. Ugotovitev navzočnosti, sprejem dnevnega reda in zapisnika zadnje seje ter pregled uresničitve sklepov.
2. Predstavitve in sprejem Finančnega načrta, Kadrovskega načrta in Programa dela za leto 2023.
3. Evidenca, priložni in menija.
4. Razno.

K4) Ugotovitev navzočnosti, sprejem dnevnega reda in zapisnika zadnje seje ter pregled uresničitve sklepov.

Prisotni: Manuela Filipič, Suzana Lainšček, Zinka Zadavec, Indor Zadavec, Ljiljana Kovač, Maja Š. Lenerčič

Opravičeno odsotni: Doris Gaberjak, Matej Janež, Steja Šnurar, Galper Gomboc

Neopravičeno odsotna: Paljola Kosednar

Prebere se predlagani dnevni red

SKLEP št.: 60

Sprejme se predlagani dnevni red 7. seje zaveda

ZA: 6 PROTI: 0 VZUR: 6