



OSNOVNA ŠOLA TIŠINA, TIŠINA 4B

Telefon – tajništvo: (02) 539 16 10; ravnatelj: (02) 539 16 12, fax: (02) 539 16 11;
e-mail: tajnistvo@os-tisina.si, ravnatelj: janko.duric@guest.arnes.si

ZAPISNIK

3. seje sveta šole OŠ Tišina, ki je bila v četrtek, 9. 6. 2022, ob 17.00 v zbornici šole.

Predlog dnevnega reda:

1. Ugotovitev navzočnosti, sprejem dnevnega reda in zapisnika zadnje seje ter pregled uresničitve sklepov.
2. Predstavitev in sprejem Finančnega načrta, Kadrovskega načrta in Programa dela za leto 2022.
3. Osebna predstavitev prijavljenega kandidata za delovno mesto ravnatelja OŠ Tišina.
4. Seznanitev s pridobljenimi mnenji in sprejem sklepa o izbiri ravnatelja.
5. Problematika šolske prehrane.
6. Rezultati anketnega vprašalnika glede vsebin in organizacije dela vrtca in šole.
7. Pobude, predlogi in mnenja.
8. Razno.

Ad1/

Ugotovitev navzočnosti, sprejem dnevnega reda in zapisnika zadnje seje ter pregled uresničitve sklepov.

Prisotni: Manuela Filipič, Boštjan Šafarič, Izidor Zadavec, Gašper Gomboc, Matej Jeneš, Zinka Zadavec, Laura Kovač, Suzana Lainšček, Janko Durič (ravnatelj), Miran Rantaša (računovodja).

Opravičeno odsotni: Maja Edšidt Lenarčič, Doris Debelak in Patricija Kosednar.

Neopravičeno odsotni: /

SKLEP št.: 27

Sprejme se predlagani dnevni red 3. seje zavoda.

ZA: 8 PROTI: 0 VZDR.: 0

SKLEP št.: 28

Sprejme se in potrdi se zapisnik zadnje redne seje Sveta zavoda z dne 31. 3. 2022.

ZA: 8 PROTI: 0 VZDR.: 0

G. Šafarič je predlagal, da je v zapisniku potreben popravek, in sicer pri osmi točki. Doda se, da bi anketa morala vsebovati vprašanje o razredu otroka.

Ad2/

Predstavitev in sprejem Finančnega načrta, Kadrovskega načrta in Programa dela za leto 2022.

Finančni načrt za leto 2022 predstavi g. Miran Rantaša (**priloga 1**).

Gospod Šafarič je postavil vprašanja v zvezi z:

- kakšne so kvote za zaposlovanje invalidov,
- kako so razdeljene investicije v objekt (direktne),
- možnost investicije v energetska sanacijo vzhodnega dela šolske stavbe (klima, izhodišča za proračun, vrednost investicije cca. 30.000 EUR)

SKLEP št.: 29

Sprejme se Finančni načrt za leto 2022.

ZA: 8 PROTI: 0 VZD.: 0

Gospod Šafarič je podal predlog, da naj se na občino naslovi informacija o potrebi za senčenje vzhodnega dela šole. Na podlagi razprave o neustrezni temperaturi v učilnicah na vzhodni strani se na seji sprejme naslednji sklep.

SKLEP št.: 30

Na ustanovitelja se naslovi pobuda za energetska sanacijo učilnic do konca tega šolskega leta.

ZA: 8 PROTI: 0 VZD.: 0

Ravnatelj gospod Janko Durič predstavi kadrovski načrt za leto 2022 (**priloga 2**).

SKLEP št.: 31

Sprejme se Kadrovski načrt za leto 2022.

ZA: 8 PROTI: 0 VZD.: 0

Ravnatelj gospod Janko Durič predstavi program dela za 2022 (priloga 3).

SKLEP št.: 32
Sprejme se Program dela za leto 2022.
ZA: 8 PROTI: 0 VZD.: 0

Ad3/

Osebna predstavitev prijavljenega kandidata za delovno mesto ravnatelja OŠ Tišina.

Po javnem razpisu objavljenem na spletni strani Zavoda za zaposlovanje OE MS, tedniku Vestnik, je komisija ugotovila, da je na zavod prispela ena prijava kandidata za ravnatelja OŠ Tišina.

Prijava je v celoti izpolnjevala pogoje za razpisano delovno mesto. Predstavi se kandidat za ravnatelja, gospod Janko Durič.

Po predstavitvi so sledila vprašanja ter razprava.

Gospod Šafarič je kandidatu postavil sledeča vprašanja.

1.) Kakšna je vizija kandidata za izboljšanje klime v kolektivu (anketa med zaposlenimi, team building, neformalna srečanja)?

Kandidat za ravnatelja je odgovoril, da je v zadnjih dveh letih resda potekalo nekoliko manj dejavnosti, katere naj bi izboljšale klimo. Nekaj razlogov za to je mogoče pripisati tudi omejitvam v času epidemioloških razmer. Bo pa pred zaključkom šolskega leta organizirana strokovna ekskurzija delavcev OŠ Tišina ter delavk Vrtca Plavček pri OŠ Tišina. V prihodnje si bo kandidat prizadeval za čim več neformalnih druženj. Pozdravlja izvedbo ankete med zaposlenimi.

2.) Kaj je mogoče narediti glede optimizacije stroškov?

Kandidat za ravnatelja je pri določenih stvareh že začel izvajati spremembe, ki bodo vplivale na zmanjšanje stroškov (kvaliteta papirja za tiskanje, sanitarni papir, papirnate brisače, čistila, varčevanje z električno energijo).

3.) Težave z neplačniki položnic za šolsko prehrano (rešitve).

Zavodu v teh primerih daje podpora pravna služba. Kot dosedanji ravnatelj, sedaj kandidat, stvari rešuje postopoma. Neplačnike najprej pokliče na razgovor in ponudi obročno odplačevanje, če je neplačnik finančno nesposoben. Sledijo opomini. V skrajnem primeru pravna služba izvede terjatve.

4.) NPZ (bela knjiga, izboljšanje rezultatov).

Aktiv ravnateljev območne enote MS je sprejel podporo in pripravo na NPZ. Predlog je, da bo NPZ postal ključen pri vpisu v srednje šole. Seveda je potrebna tudi podpora v strokovnem kadru.

5.) Digitalizacija (optimalno delovanje lopolisa, obveščanje v elektronski obliki, ankete).

Kandidat za ravnatelja bo zadevo predlagal strokovnemu kadru ter sam podprl omenjeno zadevo. V prihajajočem šolskem letu bi se večina obvestil tako pošiljala preko lopolisa, kar se v veliki meri dogaja že zdaj. S tem se zmanjša tudi marsikateri strošek.

6.) PŠ Gederovci (vizija, sanacija, tekoče vzdrževanje).

Še v tekočem šolskem letu se bodo izvedla manjša vzdrževalna dela (pleskanje, popravila).

K vprašanju je mnenje podal gospod Gomboc. Predlaga pobudo, da se glede PŠ Gederovci opravi analiza ter uskladi vizija za nadaljnje delovanje. S konkretnimi predlogi bi bilo potrebno opraviti sejo z odborom za negospodarstvo ustanovitelja ter potem naprej peljati postopek.

7.) Prekmurski jezik.

Prekmurski jezik poteka kot interesna dejavnost.

Ad4/

Seznanitev s pridobljenimi mnenji in sprejem sklepa o izbiri ravnatelja.

Predsednica sveta zavoda gospa Manuela Filipič predstavi mnenja prijavljenemu kandidatu za ravnatelja OŠ Tišina.

Svet staršev OŠ Tišina je dal pozitivno mnenje za kandidata Janka Duriča. Za je glasovalo 17 članov, 3 so bili proti, nihče se ni vzdržal glasovanja (**priloga 4**).

Kolektiv strokovnih delavcev OŠ Tišina je dal pozitivno mnenje za kandidata Janka Duriča. Za je glasovalo 40 članov, 7 jih je bilo proti, nihče se ni vzdržal glasovanja (**priloga 5**).

Občinski svet Občine Tišina je dal pozitivno mnenje za kandidata Janka Duriča. Za je glasovalo 9 članov, 1 je bil proti, nihče se ni vzdržal glasovanja (**priloga 6**).

SKLEP št.: 33

Sprejme se sklep, da se glede na to, da je potekala osebna predstavitev kandidata, ni potrebna posebna predstavitev programa vodenja in ostalih listin.

ZA: 8 PROTI: 0 VZD.: 0

SKLEP št.: 34
Odločitev o izbiri se bo izvedla z javnim glasovanjem.
ZA: 8 PROTI: 0 VZD.: 0

Izvede se javno glasovanje o potrditvi kandidata za ravnatelja OŠ Tišina gospoda Janka Duriča.

Glasovalo je 8 prisotnih članov sveta zavoda. Za je glasovalo 8 članov, nihče ni bil proti, nihče ni bil vzdržan.

SKLEP št.: 35

Za kandidata za ravnatelja zavoda OŠ Tišina, se izbere Janka Duriča.
Izbran kandidat izpolnjuje pogoje v skladu z drugim odstavkom 53. člena ZOFVI.

ZA: 8 PROTI: 0 VZD.: 0

SKLEP št.: 36

Predlog za imenovanje izbranega kandidata se pošlje v mnenje ministru pristojnemu za izobraževanje.

ZA: 8 PROTI: 0 VZD.: 0

Ad5/

Predsednica sveta zavoda gospa Manuela Filipič predstavi problematiko aktualnega dogajanja glede šolske prehrane.

Ravnatelj je podal izjavo, da je z zaposlenimi kuhinje opravil razgovore, na katerih so nastali tudi zapisniki.

V razpravi med člani sveta zavoda je bilo ugotovljeno sledeče:

- odnos učencev do hrane je slab,
- vnos hrane se pogojuje z željami učencev (izbirčnost, sladka hrana, hitra hrana),
- pokazatelji testiranja na ŠVZ kartoni kažejo na enormno povečane indekse telesne mase.

Predsednica sveta zavoda gospa Manuela Filipič je opravila krajši sestanek pri županu občine Tišina, gospodu Francu Horvatu, kjer je bilo ugotovljeno, da šolska kuhinja posluje rentabilno.

Gospod Šafarič je podal mnenje, da bi bilo potrebno repete ukiniti, razpravljal je tudi o možnosti vpeljave zunanjskega izvajalca prehrane, s tem bi se izognili problematiki neplačnikov, naročil.

Sejo je zapustil gospod Matej Jeneš.

Ad6/

Rezultati anketnega vprašalnika glede vsebin in organizacije dela vrtca in šole bodo objavljeni na spletni strani zavoda ter na 1. roditeljskem sestanku v naslednjem šolskem letu.

SKLEP št.: 37

Rezultati ankete se objavijo na spletni strani zavoda pred koncem šolskega leta. Na 1. roditeljskem sestanku se starše seznanijo, kako je rezultat ankete vplival na LDN v naslednjem šolskem letu 2022/2023. V naslednjih izvedbah ankete se doda razred, ki ga učenec obiskuje.

ZA: 8 PROTI: 0 VZD.: 0

Ad7/

Gospod Šafariča zanima, kakšna je funkcionalna pismenost učencev OŠ Tišina. V odgovoru je bilo podano, da se učenci že zelo zgodaj srečajo z različnimi oblikami funkcionalne pismenosti (izpolnjevanje prijav, prošenj, pisanje življenjepisov, zahval...) in da se le to nadgrajuje vse do 9. razreda.

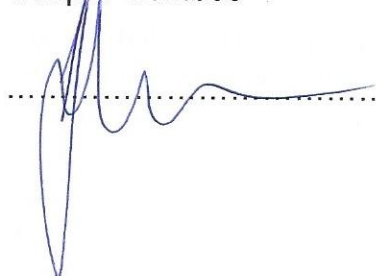
Ad8/

Pri tej točki ni bilo razprav.

Seja se je zaključila ob 19.30 uri.

Zapisal

Gašper Gomboc



Predsednica sveta zavoda OŠ Tišina

Manuela Filipič

