



OSNOVNA ŠOLA

TIŠINA



SIMBIOZA

ŠOLA

LETNI DELOVNI NAČRT

ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023

Vsebina

1 MATERIALNI POGOJI	4
1.1 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN POGODBE	4
1.2 NABAVE.....	5
2 KADROVSKI POGOJI	6
2.1 KADROVSKA ZASEDBA IN RAZPOREDITEV VID.....	6
3 ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	10
3.1 PODATKI O UČENCIH.....	10
3.2 ŠOLSKI PREVOZI UČENCEV	11
3.3 HIŠNI RED	11
3.4 PRAVILA ŠOLSKEGA REDA	11
3.5 DEŽURSTVO.....	11
3.6 ŠOLSKI KOLEDAR – razlaga.....	12
3.7 PREDMETNIK.....	14
3.8 DOPOLNILNI IN DODATNI POUK.....	14
3.9 POMOČ UČENCEM ROMOM (PUR).....	14
3.10 NADARJENI UČENCI	15
4 CILJI IN VSEBINE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	15
4.1 PREDNOSTNE NALOGE.....	15
4.2 OBLIKE IN METODE DELA, PROJEKTI.....	16
4.3 ODDELČNE SKUPNOSTI.....	16
4.4 KULTURNI DNEVI.....	17
4.5 NARAVOSLOVNI DNEVI.....	17
4.6 TEHNIŠKI DNEVI	17
4.7 ŠPORTNI DNEVI.....	17
4.8 STROKOVNE EKSKURZIJE/TEHNIŠKI DNEVI	17
4.9 ŠOLA V NARAVI	17
4.10 PLAVALNI TEČAJ	18
4.11 PREVERJANJE PLAVANJA – 6. RAZRED	18
4.12 TEKMOVANJA.....	18
4.13 DODATNI PROGRAM.....	18
4.14 INTERESNE DEJAVNOSTI	19
4.15 SODELOVANJE Z OKOLJEM	20

5 STROKOVNI ORGANI ŠOLE	21
5.1 UČITELJSKI ZBOR.....	21
5.2 ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR	21
5.3 STROKOVNI AKTIV.....	22
5.4 VODJE ENOT.....	22
5.5 DRUGA SODELOVANJA	22
5.6 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV.....	24
5.7 NASTOPI, HOSPITACIJE RAVNATEJA IN KOLEGIALNE HOSPITACIJE	24
5.8 ŠOLSKO SVETOVALNO DELO	25
5.9 ŠOLSKA KNJIŽNICA	26
6 SODELOVANJE S STARŠI	26
6.1 SVET STARŠEV	27
7 SVET ZAVODA.....	28
8 SKRB ZA ZDRAVJE UČENCEV – PRIPOROČILA NIJZ	28
9 ŠOLSKA KUHINJA.....	29
10 POVEZOVANJE Z OKOLJEM	29
11 VARSTVO PRI DELU	30
12 SPREMLJANJE IN IZVAJANJE PROGRAMA	30

1 MATERIALNI POGOJI

1.1 INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN POGODBE

CENTRALNA ŠOLA:

- postavitve oblog stropa proti hrupu v jedilnici šole;
- pleskarska dela posameznih prostorov – učilnic, hodnikov in stopnišča;
- obnova in sanacija hiške pred igriščem, obnova igral, miz in klopi;
- sprotno vzdrževanje zgradbe – čiščenje zunanosti oken in žaluzij;
- zamenjava dotrajanih izhodnih vrat v telovadnici – na igrišče;
- ureditev steze za tek in doskočišča za skok pri asfaltnem igrišču;
- priprava načrta za ureditev prezračevalnega sistema;
- nepredvidene okvare in popravila;
- spremljanje projekta izgradnje večnamenske športne dvorane.

PODRUŽNICA GEDEROVCI:

- ureditev podlage pod igrali na podružnici;
- postavitve montažnih stopnic v kletne prostore;
- utrditi podlago pod gume – pod igrali na dvorišču;
- sanacija fasade – pleskanje oz. barvanje;
- odstranitev suhega drevesa pri igrišču;
- nepredvidene okvare in popravila;
- spremljanje projekta sanacije temeljev in zgradbe v celoti.

VRTEC PLAVČEK:

- beljenje igralnic in hodnikov vrtca;
- oljenje parketa v igralnicah in na terasah;
- obnova/barvanje lesene konstrukcije na terasah igralnic;
- zamenjava lesenih temeljev na terasi – modra, zelena in rdeča igralnica;
- vzdrževanje opreme, igral, miz in klopi na igrišču pri vrtcu Plavček;
- vzpostavitev tople vode za potrebe vrtca, 36 °C v igralnicah (ni rešeno vse od otvoritve) – potrebna večja kapaciteta toplotne črpalke;
- zamenjava sifonov v umivalnikih;
- popravilo žaluzij na oknih vrtca;
- zamenjava senzorjev pisoarjev, ki so v okvari;
- podati strokovno mnenje o dotrajanosti igral – jih po potrebi zamenjati ali odstraniti;
- sprotno vzdrževanje zgradbe, nepredvidene okvare in popravila.

1.2 NABAVE

CENTRALNA ŠOLA:

- skupno javno naročilo za dobavo električne energije;
- skupno javno naročilo za dobavo energentov za ogrevanje – plina;
- nakup interaktivnih tabel – za vsako triletje po ena;
- nakup športne opreme za učitelje razredne in predmetne stopnje;
- nakup pisarniških stolov za učitelje na razredni stopnji;
- zamenjava parketa v pisarnah in zbornici šole;
- nakup novih in odstranitev starih igral pri košarkarskem igrišču;
- nakup peska za peskovnike pri vrtcu in obeh šolah;
- nakup in zamenjava vodovodne opreme – pipe in kotličke;
- zamenjava zunanjih miz in klopi pred šolo /pod lipo;
- nakup sintetizatorja za glasbeni pouk;
- nakup 3-D printerja – tiskalnika;
- nakup didaktični učil po naročilu učiteljev in učiteljic;
- nakup športnih rekvizitov, priznanj, diplom in medalj.

PODRUŽNICA GEDEROVCI:

- nakup tehničnega opreme in orodja za potrebe pouka;
- nakup podlage pod igrali na podružnici;
- nakup učil po predlogu učitelja in učiteljic;
- nabava športnih rekvizitov.

VRTEC:

- nakup IKT-opreme – prenosniki, projektorja in drugo;
- nakup vhodnih vrat /dvoja/ vrtca Plavček;
- nakup učil po naročilu vzgojiteljic;
- nakup velike preproge (rumena igralnica);
- nakup gospodinjskega aparata;
- nakup športnih rekvizitov.

DELA IN NABAVE SPREMLJAJO:

- ravnatelj, Janko Durič;
- pomočnica ravnatelja, Hema Hanc;
- vodja podružnice, Gašper Gomboc;
- pomočnica ravnatelja vrtca Plavček pri OŠ Tišina, Martina Žemljič.

2 KADROVSKI POGOJI

2.1 KADROVSKA ZASEDBA IN RAZPOREDITEV VID STROKOVNI DELAVCI OD 1. DO 5. RAZREDA

IME IN PRIIMEK	Normativ	Razrednik	Razredne ure	Pouk	DOP, PUR	DOD, DNU, ISP
Irena Kutoš	22	1. a	1	20	0,5+0	0,5+0
Lea Dšuban	22	1. b OŠP	1	20	0,5+0	0,5+0
Dragica Gider	20, 23	2. str. del. 1. a, OPB 2. b	-	10	-	-
Bernarda Vogrinčič	20, 23	GOS 5. c, JV, OPB (1.- 5. c)	-	4	0+0	0+0+0,5
Hema Hanc	22	2. str. del. 1.b, pom. rav.	-	12	0+0	-
Nina Lovenjak	22, 25	2. str. del. 1. a, OPB 1. r GOS 5., 6. r	-	10	0+0	-
Renata Rajnar	22	2. a	0,5	21	0,5+0	0,5+0+0
Natalija Pintarič	22	2. b OPB 2. b	0,5	18	0,5+0	0,5+0+0
Luka Rajh	22, 25	OPB 2. a, JV, 2. str. del. 1.b	-	-	0+2	0+0+2
Tjaša Celec	22, 25	OPB 2. b, RET	-	1	0,5+8	0+0+1,5
Balbina Lipič	22	3. a	0,5	20	0,5+0	0,5+0,5+0
Liljana Raus	22	3. b	0,5	22	0,5+0	0,5+0+0
Tina Vindiš	22, 25	TJA 1. tril. OPB 3. r	-	14	-	0+0+1
Rene Cetl	22, 25	OPB 3. r	-	-	0+2,5	-
Vanja Kočar	22	4. a, ŠPO 2. b	0,5	21	0,5+0	0,5+0+0
Iztok Kapun	22	4. b, ZGO 6. r	0,5	20	0,5+0,5	0,5+0+0
Sonja Černela	21, 22, 25	SLJ, NIP nem. IP, OPB 4. a	-	9,5	1,5+2,5	0,5+0+0
Aleksandra Žnidarič	22	OPB 4. b, GUM 4. a, b	-	-	-	-
Metka Flisar	20	5. a	0,5	20	0,5+0	0,5+0+0
Klavdija P. Mandžuka	22	5. b	0,5	20	0,5+0,5	0,5+0+0
Aleksandra Bačič	22	1. c in 3. c	0,5	22	0,5+0	0,5+0+0
Gašper Gomboc	22	4. c in 5. c	0,5	21,5	0,5+0	0,5+0+0

STROKOVNI DELAVCI OD 6. DO 9. RAZREDA

IME IN PRIIMEK	NORM.	RAZR.	RAZR. URA	PREDM.	RAZRED IN ODDELEK	DOP, PUR	DOD, DNU, ISP
Melita Bagola	22	6. a	0,5	MAT, TIT, IP-OGL, IP-OGU, NIP-Tehnika	6. a, 7. r, 8. r, 9. r, 6. a, 7. b, 8. b, 4–6. r	0,5+0	-
Damjan Grah	22, 30	6. b	0,5	Šport, IP, OID, Plaval. tečaj, NIP 4–6. r	6.a, b, 7.a, b, 8.a, b, 9.a, b; 3. r.	0+3	-
Olena Gabor	22	7. a	0,5	ŠPO, NIP ŠPO, IP, NIP 4–6. r, JV	6. d, 7. d, 8. d, 9. d, NIP 4.–6. r, 1. a, 1. b	-	-
Manica P. Gomboši	22	7. b	0,5	MAT, NIP nem., IP NEM 1, 2, 3	6. b, 7. a, 8. r, NIP 4. – 6. r, NEM 7., 8., 9. r	0,5+0	-
Manuela Filipič	22	8. a	0,5	TJA	4. c, 5. c, 4.a, 5.a, 6.a, 7.a, 8.r, 9.r	-	-
Vladka Nemec Koštric	22	8. b	0,5	TJA, DKE	4.b, 5.b, 6.b, 7.b, 8.r, 8.r, 9.r, 8. a, b	0,5+0	-
Erika Cifer	20	9. a	1	SLJ, URE SLJ ZA TUJCE	6.b, 7.b, 8.r, 9.r	0,5+0	0,5+0+0
Bernardka Jureš	20	9. b	1	SLJ, DKE	6.a, 7.a, 8.r, 9.r, 7. a, b	-	-
Alenka Brulc Šiplič	20	-	-	GUM, Zborovsko petje, OPZ, MPZ, ID v devetletki	5.a, b 6.a, b 7.a, b 8.a, b 9.a, b	-	-
Mojca Valenko Mesarec	22	-	-	NAR, KEM, BIO, IP Kemija v življenju	6. b, 7. b, 8.a, b 9.a, b	0,5+0,5	0,5+0+0
Antonija Roškar	20	-	-	NAR, TIT, FIZ, Koles. izpit, ID v devetletki, IP-OGK	6. a, 7. a, 6. b, 7. a, 8. a, 8. a, b, 9. a, b, 5. a, b	0,25+0	0,25+0+0
Anka Brinar	20	-	-	MAT	6. b, 7. a, 8. r, 9. r	0,5+1,5	1+0,5+0,5
Tadej Madjar	22	-	-	GEO, ZGO, DKE 8. a, b	6.a, b, 7.a, b, 8. a, b, 9. a, b	0+1	-
Tadeja Recek	22, 40	-	-	svetovalna delavka, NEM	-	-	0+0+2
Urška Žižek	22, 40	-	-	svetovalna delavka ½ DM	-	-	0+0+3

Izidor Zadravec	22	-	-	LUM, IP-LIS I, II, III, ID v devetlet. foto Dopolnjevanje OŠ Grad-6 PU	4.a, b, 5.a, 6.a, b, 7.a, b, 8.a, b, 9.a, b	-	-
Lilijana Pozdarec	22	-	-	TJA – ½ DM	6. r, 7. r m.u.s. 8. r, 9. r	0,25+2,5	0,25+0+0
Igor Prša	40	-	-	OID-org. infor. dej., laborant	-	-	-
Valerija Trajber	40	-	-	Knjižničarka	-	-	-
Bernarda Roudi	22	-	-	ZGO, dop. z OŠ Kapela	7. a, b	-	-
Darko Hederih	22	-	-	DNU	-	-	0+2,5

DRUGI STROKOVNI DELAVCI

Janko Durič	ravnatelj
Hema Hanc	pomočnica ravnatelja
Tadeja Recek	svetovalna delavka
Urška Žižek	svetovalna delavka, ½ DM
Valerija Trajber	knjižničarka
Barbara Miholič	specialna pedagoginja
Hana Šavel	specialna pedagoginja
Anita Volk	specialna pedagoginja
Sanda Prkič Rešeta	specialna pedagoginja
Laura Kumin	specialna pedagoginja
Daša Letica	psihologinja
Maja Cigüt	logopedinja
Klementina Makari	inkluzivna pedagoginja
Valentina Matuš	inkluzivna pedagoginja
Tjaša Frumen	socialna pedagoginja
Anja Vogrinčič	delovna terapevtka

ADMINISTRATIVNO OSEBJE

Suzana Lainšček	poslovna sekretarka
Simona Rožman	računovodkinja

TEHNIČNI IN DRUGI DELAVCI

Janez Kutoš	kuhar, vodja kuhinje
Suzana Mlinarič	gospodinjec (PŠ Gederovci)
Apolonija Flegar	čistilka
Štefan Grah	hišnik
Alenka Gajšt	kuharica
Stanislava Jug	čistilka
Brigita Bokan	čistilka (PŠ Gederovci)

Majda Lipič (bolniška) / nadom. Patricija Herco	čistilka, kuhinjska pomočnica
Bernarda Movrin	čistilka
Tanja Merklin	spremljevalec gib. oviranega otroka
Sanja Bogičević	romska pomočnica

KADROVSKA ZASEDBA V VRTCU

Martina Žemljič	Vzgojiteljica, pomočnica ravnatelja Vrtca Plavček pri OŠ Tišina
Marina Čerpnjak	pomočnica vzgojiteljice
Anita Vuica	pomočnica vzgojiteljice
Darja Kous	pomočnica vzgojiteljice
Tatjana Marton	pomočnica vzgojiteljice
Monika Meričnjak	vzgojiteljica
Marija Peček	vzgojiteljica
Maja Mencigar	vzgojiteljica
Petra Skalič	pomočnica vzgojiteljice
Barbara Lejko	vzgojiteljica
Sandra Ulen Gjerek	vzgojiteljica
Zinka Zadravec	vzgojiteljica
Liljana Železnjak	pomočnica vzgojiteljice
Alenka Satler (bolniška)	vzgojiteljica
Andreja Špilak (bolniška), nadom. Matej Janič	pomočnica vzgojiteljice
TEHNIČNI DELAVCI	-----
Grozdana Seginj	kuharica
Aleksandra Pertoci	kombinirano delovno mesto
Edita Poldauf	čistilka
Suzana Mlinarič	pomočnica v kuhinji
Doroteja Škerlak	spremljevalka gib. oviranega otroka
Monika Kežman	spremljevalka gib. oviranega otroka
Mojca Bernad	spremljevalka gib. oviranega otroka
Nada Veren	Pomočnica romskim otrokom

Strokovni kader ima z zakonom predpisano izobrazbo. Letni fond ur je usklajen s predmetnikom, šolskim koledarjem in sistemizacijo delovnih mest. Evidenca o realizaciji opravljenega dela je razvidna iz dnevnikov posameznih oddelkov in dnevnikov dejavnosti ter se preverja trikrat letno.

SKUPAJ

Vodstveni delavci	1,5	Zunanji sodelavci/dopolnjev.	2
Učitelji in učiteljice	41	Specialni pedagogi/dopolnjev.	11
Vzgojiteljice	7	Spremljevalec gib. Ovir. otroka	4
Pomočnice vzgojiteljic	7,5	Javni delavci	0
Administrativni delavci	2	Pomočnici romskim otrokom	1,5
Tehnično osebje	10	VSEH DELAVCEV	87,5

3 ORGANIZACIJA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

3.1 PODATKI O UČENCIH

RAZ	RAZREDNIK	SKUPAJ	M	Ž	M	Ž	JV	PB
1. A	Irena Kutoš	12	4	8	/	3	6	12
1. B	Lea Dšuban	12	3	9	3	/	5	12
2. A	Renata Rajnar	16	8	8	2	1		16
2. B	Natalija Pintarič	14	6	8	1	1		14
3. A	Balbina Lipič	13	6	7	1	2		13
3. B	Liljana Raus	12	4	8	/	/		12
	SKUPAJ	79	31	48	7	7	11	79
4. A	Vanja Kočar	15	8	7	1	/		15
4. B	Iztok Kapun	15	9	6	2	/		15
5. A	Metka Flisar	15	7	8	1	/		
5. B	Klavdija P. Mandžuka	17	11	6	2	1		
6. A	Melita Bagola	18	10	8	2	1		
6. B	Damjan Grah	18	11	7	/	/		
	SKUPAJ	98	56	42	8	2	/	30
7. A	Olena Gabor	19	7	12	/	/		
7. B	Manica P. Gomboši	17	8	9	2	1		
8. A	Manuela Filipič	17	6	11	1	2		
8. B	Vladka N. Koštric	17	8	9	/	/		
9. A	Erika Cifer	20	10	10	/	/		
9. B	Bernardka Jureš	18	9	9	/	1		
	SKUPAJ	108	48	60	3	4	/	/
	SKUPAJ (1.-9. raz.)	285	135	150	18	13	11	109
GEDEROVCI								
		SKUPAJ	M	Ž			JV	PB
1. C	Aleksandra Bačič	6	3	3			5	6
3. C	Aleksandra Bačič	3	2	1				3
4. C	Gašper Gomboc	2	1	1				2
5. C	Gašper Gomboc	7	3	4				7
	SKUPAJ	18	9	9			5	18
	VRTEC	SKUPAJ	M	Ž				
1	I. STAR. OBD. (1–2 let)	11	7	4				
2	KOMB. ODD. (1–6 let)	11	6	5				
3	I. STAR. OBD. (2–3 let)	13	9	4				
4	II. STAR. OBD. (3–4 let)	16	8	8				
5	II. STAR. OBD. (4–5 let)	20	11	9				
6	II. STAR. OBD. (5–6 let)	20	8	12				
	SKUPAJ	91	49	42				

3.2 ŠOLSKI PREVOZI UČENCEV

Vozni red in proga šolskega avtobusa sta opisana v Publikaciji šole in objavljena na oglasni deski ter na spletnih straneh OŠ Tišina.

Ob 13.36:

- Tišina, Gradišče, Murski Črnci

Ob 13.40:

- Tišina, Vanča vas, Rankovci, Borejci

Ob 14.00:

- Tišina, Petanjci, Murski Petrovci, Sodišinci, Gederovci, Krajna, Rankovci, Tišina

Ob 14.25:

- Tišina, Gradišče, Murski Črnci

Ob 14.40:

- Tišina, Vanča vas, Borejci, Rankovci, Krajna, Gederovci, Sodišinci, Murski Petrovci, Petanjci

Šolski prevoz izvaja podjetje Avtobusni promet Murska Sobota in pogodbeni izvajalec Vučko.

3.3 HIŠNI RED

Pravila hišnega reda so natančno opisana v Publikaciji šole in vrtca, izobešena na vidnem mestu na hodniku ter objavljena na spletnih straneh OŠ Tišina, dopolnjena s Priloga Pravila šolskega reda in posledice njihovih kršitev – potrdil svet zavoda, junij 2019.

3.4 PRAVILA ŠOLSKEGA REDA

Pravila šolskega reda so natančno opisana v posebni prilogi Publikacije šole in na spletnih straneh OŠ Tišina ter izobešena na vidnem mestu na šolskem hodniku.

3.5 DEŽURSTVO

- A PRITLIČJE
- B I. NADSTROPJE
- C II. NADSTROPJE
- D III. NADSTROPJE

Učitelji se menjavajo dnevno in mesečno. Program dežurstva pripravlja pomočnica ravnatelja in je izobešen na oglasni deski. Na avtobusni postaji dežurstvo izvajajo romska pomočnica in dežurni učitelji.

DEŽURSTVO UČENCEV: vsak dan dežura en učenec predmetne stopnje. Podrobnejša vsebina dežurstva je opredeljena v Hišnem redu. Potek delovnega dne dežurnega učenca je objavljen pri dežurni mizi.

POUK		POUK	
OŠ TIŠINA	od 8.00 do 15.05	Podružnica GEDEROVCI	od 8.00 do 13.25
OPB TIŠINA	od 11.45 do 15.45	OPB GEDEROVCI	od 11.30 do 15.40
JV TIŠINA	od 6.00 do 8.00	JV GEDEROVCI	od 6.00 do 8.00
PRVA MALICA	od 9.35 do 9.55		
KOSILO IN DRUGA MALICA	od 11.30 do 13.15	VRTEC	od 6.00 do 16.00

Učitelji prvega triletja prilagajajo čas obrokov glede na starost otrok in urnik.

3.6 ŠOLSKI KOLEDAR – razlaga

Na podlagi 15. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole (Uradni list RS, št. 50/12 in 56/12) ministrica za izobraževanje, znanost in šport izdaja

PODROBNEJŠA NAVODILA O ŠOLSKEM KOLEDARJU ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023 – 1. DEL

2022	četrtek	1. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek – petek	31. 10. – 4. 11.	JESENSKE POČITNICE
	ponedeljek	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	torek	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	petek	23. 12.	PROSLAVA PRED DNEVOM SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	nedelja	25. 12.	BOŽIČ
	ponedeljek	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	ponedeljek – ponedeljek	26. 12. – 2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
2023	nedelja – ponedeljek	1. 1. – 2. 1.	NOVO LETO
	petek	27. 1.	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
	ponedeljek – petek	30. 1. – 3. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE (RAZEN OBČIN: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL), KOROŠKE, PODRAVSKE, POMURSK KE, SAVINJSKE IN POSAVSKE STATISTIČNE REGIJE
	torek	7. 2.	PROSLAVA PRED SLOVENSKIM KULTURNIM PRAZNIKOM
	sreda	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	ponedeljek – petek	6. 2. – 10. 2.	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA GORENJSKE, GORIŠKE, NOTRANJSKO-KRAŠKE, OBALNO-KRAŠKE, OSREDNJE SLOVENSKE IN ZASAVSKE STATISTIČNE REGIJE TER OBČIN JUGOVZHODNE SLOVENIJE: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL
	petek – sobota	17. 2. – 18. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek	10. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	četrtek	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	četrtek – torek	27. 4. – 2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	ponedeljek – torek	1. 5. – 2. 5.	PRAZNIK DELA
	četrtek	15. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
	petek	23. 6.	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL; RAZREDNA URA IN PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI
	nedelja	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
	ponedeljek – četrtek	26. 6. – 31. 8.	POLETNE POČITNICE

IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE		
16. 6. 2023 – 29. 6. 2023	1. rok	Učenci 9. razreda
26. 6. 2023 – 7. 7. 2023	1. rok	Učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. 2023 – 31. 8. 2023	2. rok	Učenci od 1. do 9. razreda

PODROBNEJŠA NAVODILA O ŠOLSKEM KOLEDARJU ZA ŠOLSKO LETO 2022/2023 – 2. DEL

Leto	Mesec	Datum – dan	Dejavnost
2022	SEPTEMBER	1. 9. – četrtek	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni šoli preverjalo znanje učencev 9. razreda z nacionalnim preverjanjem znanja
	NOVEMBER	30. 11. – sredo	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 6. in 9. razreda , ki bodo opravljali NPZ
2023	MAJ	4. 5. – četrtek	NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za 6. in 9. razred
		8. 5. – ponedeljek	NPZ iz matematike za 6. in 9. razred
		10. 5. – sredo	NPZ iz tretjega predmeta za 9. razred – DKE na OŠ Tišina NPZ iz tujega jezika za 6. razred – angleščina na OŠ Tišina
		31. 5. – torek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu Seznamitev učencev z dosežki v 9. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC
	JUNIJ	1. 6. – četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC
		2. 6. – petek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 9. razredu na RIC
		6. 6. – torek	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu Seznamitev učencev z dosežki v 6. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC
		7. 6. – sredo	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC
		8. 6. – četrtek	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o poizvedbah v 6. razredu na RIC
		12. 6. – ponedeljek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 9. razredu
		15. 6. – četrtek	Razdelitev obvestil o dosežkih za učence 9. razreda
		16. 6. – petek	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov (po poizvedbah) učencev v 6. razredu
		23. 6. – petek	Razdelitev obvestil o dosežkih za učence 6. razreda

ROK ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU

3. 5. 2023 – 15. 6. 2023	1. rok	Učenci 9. razreda
3. 5. 2023 – 23. 6. 2023	1. rok	Učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. 2023 – 31. 8. 2023	2. rok	Učenci od 1. do 9. razreda

3.7 PREDMETNIK

Pouk za učence od 1.–8. razreda: 38 tednov, za učence 9. razredov: 37 tednov.

1., 3., 6., 8. razredi imajo en dan zdravniški pregled.

Predmetnik je predstavljen v Publikaciji šole za šolsko leto 2022/2023. V tem šolskem letu se pouk prične v četrtek 1. septembra 2022 in traja do petka, 23. junija 2023. Po šolskem koledarju je 190 šolskih dni ali 38 tednov, za devete razrede 183 dni.

Valeta za učence 9. razreda je v četrtek, 15. junija 2023, ko je zanje tudi zadnji dan pouka s podelitvijo spričeval.

Ocenj. obd./št. dni	Čas trajanja	Ocenjevalna konferenca (predlog)
Prvo / 96 dni	od 1. 9. 2022 do 27. 1. 2023	25. 1. 2023
Drugo / 94 dni	od 6. 2. 2023 do 23. 6. 2023	14. 6. 2023 / 5. r.; 21. 6. 2023 / 1.–8. r.
Drugo / 88 dni	za 9. razrede do 15. 6. 2023	13. 6. 2023 / 9. r.

Ocenjevalna konferenca ob koncu prvega ocenjevalnega obdobja

sreda, 25. 1. 2023, za vse učence od 1.–9. razreda

Ocenjevalna konferenca ob koncu drugega ocenjevalnega obdobja

torek, 13. 6. 2023 – za učence 9. razreda

sreda, 14. 6. 2023 – za učence 5. razreda (zaradi ŠVN Debeli rtič)

sreda, 21. 6. 2023 – za učence od 1. do 8. razreda

3.8 DOPOLNILNI IN DODATNI POUK

Po predmetniku pripada OŠ Tišina skupaj s podružnico 19 pedagoških ur, ki so enakomerno razdeljene med učence od prvega do devetega razreda. O dopolnilnem in dodatnem pouku učitelj sproti vodi evidenco.

3.9 POMOČ UČENCEM ROMOM (PUR)

Za učence Rome MIZŠ zagotavlja glede na njihovo število (31 učencev Romov) 1,0 deleža delovnega mesta oz. 22 PU, ki so razporejene po celotni vertikali devetletke. Pomoč učencem poteka v razredu pri posameznih urah ali pa individualno izven oddelka. Dodatno podporo učencem Romom daje sistemizirano delovno mesto romski pomočnik.

3.10 NADARJENI UČENCI

Za **nadarjene učence** bodo potekale delavnice na različnih predmetnih področjih. Delo z nadarjenimi bo potekalo v obliki predavanj, delavnic in debatnih klubov v sodelovanju z magistrom psihologije, Darkom Hederihom. Učitelji, ki imajo sistemizirane ure za nadarjene učence (lahko tudi kot del dodatnega pouka ali posamezne interesne dejavnosti), bodo sodelovali v programu Darka Hederiha.

Nadarjeni učenci razvijajo svoje sposobnosti s posebnimi oblikami in metodami dela — notranja diferenciacija, interesne dejavnosti, izbirni predmeti, sodelovanje v projektih, taborih za nadarjene učence in pri raziskovalnih nalogah ter različnih natečajih.

Učenci se bodo pri urah pripravljali tudi na tekmovanja različnih predmetnih področij.

4 CILJI IN VSEBINE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

4.1 PREDNOSTNE NALOGE

UČENCI:

- računalniška pismenost, delo v spletnih učilnicah;
- vrstniška mediacija na razredni in predmetni stopnji;
- program ZZ ROM, Zeleno in zdravo socialno vključevanje Romov;
- šolski parlament, tema se nadaljuje iz preteklega leta: Moja poklicna prihodnost;
- pravila šolskega reda in vzgojni načrt: sistematično spremljanje upoštevanja dogovorjenih pravil na šoli ter v šolski okolici;
- znanje kot vrednota – bralna pismenost.

UČITELJI:

- bralna pismenost;
- računalniška pismenost, delo v spletnih učilnicah;
- izvajanje fleksibilnega predmetnika;
- analiza dela v razredu in pouk izven učilnice;
- izvajanje kolegialnih hospitacij in delo z nadarjenimi učenci;
- izvajanje medpredmetnih povezav;
- spremljanje in izvajanje vzgojnega načrta;
- nadstandardna ponudba kulturno-naravoslovnih in tehničnih vsebin za učence;
- priprava individualiziranih programov za učence s posebnimi potrebami.

STARŠI:

- temo izobraževanja za starše na 2. RS, marca 2023, bomo določili naknadno, predlagan je bil dr. Kristijan Musek Lešnik, psiholog;

- spremljanje V-I dela in sugestije za izboljšanje dela in rezultatov na posameznih področjih;
- izvajanje različnih delavnic, predstavitev poklicev in izobraževanj na predlog staršev;
- sodelovanje pri dnevih dejavnosti, na prireditvah in proslavah;
- pomoč učencem pri raznem zbiranju materiala, branje pravljic in drugo.

RAVNATELJ:

- spremljanje učinkov, ki se dosežejo z različnimi pristopi, strategijami – učne rezultate in vpliv učitelja na psihološko ozračje pri pouku;
- hospitacije ravnatelja in podpora kolegičnim hospitacijam (v I. in II. ocenjevalnem obdobju);
- sodelovanje s CSD pri obravnavi in dodatnih strokovnih pomoči posameznim učencem;
- intenzivno sodelovanje s starši in lokalno skupnostjo pri investicijskem vzdrževanju in posodobitvah opreme ter didaktičnih pripomočkov.

SPLOŠNO:

- bralna kultura, bralna pismenost;
- prometna vzgoja;
- uporaba sodobne računalniške opreme;
- shema šolskega sadja – živimo zdravo;
- odpravljanje plavalne nepismenosti;
- ekošola kot način življenja, zdrava šola;
- pomoč starejšim občanom;
- osnovne kulturne vrednote v otrokovem življenju;
- krepitev odgovornosti do šolskega dela in šolskega inventarja;
- krepitev spoštljivega odnosa (učencev do zaposlenih na šoli, med zaposlenimi).

Skrbeli bomo za razvijanje strpnosti, spoštljivosti in drugačnosti med sodelavci, učenci in starši v skladu z vzgojnim načrtom ter si prizadevali za prijetno in varno bivalno okolje.

4.2 OBLIKE IN METODE DELA, PROJEKTI

Natančno opredeljeno v individualnih programih in učnih načrtih učiteljev.

4.3 ODDELČNE SKUPNOSTI

Za delo z oddelčno skupnostjo je v 1. in 9. razredu v vsakem oddelku namenjena 1 pedagoška ura, od 2. do vključno 8. razreda pa 0,5 ure. Razredniki bodo k tem uram vabili svojega nadomestnega razrednika, zunanje sodelavce in starše. Podrobne teme razrednih ur so opisane v individualnih programih učiteljev.

4.4 KULTURNI DNEVI

V šolskem letu 2022/2023 bodo izvedeni štirje kulturni dnevi v prvem ter trije v drugem in tretjem triletju. Podrobnejši načrt je v prilogi.

4.5 NARAVOSLOVNI DNEVI

V šolskem letu 2022/ 2023 bodo izvedeni trije naravoslovni dnevi za vse razrede. Podrobnejši načrt je v prilogi.

4.6 TEHNIŠKI DNEVI

V šolskem letu 2022/2023 se v prvem triletju izvedejo trije tehniški dnevi, v drugem in tretjem pa štirje. Podrobnejši načrt je v prilogi.

4.7 ŠPORTNI DNEVI

V šolskem letu 2022/2023 se izvede pet športnih dnevorov za vse razrede. Podrobnejši načrt je v prilogi.

4.8 STROKOVNE EKSURZIJE/TEHNIŠKI DNEVI

Podrobnejši program je opredeljen v letnih načrtih strokovnih aktivov. Podrobnejši načrt je v prilogi.

4.9 ŠOLA V NARAVI

Učenci 5. a in 5. b razreda opravijo šolo v naravi v RKS Mladinskem zdravilišču in letovišču Debeli rtič v Ankaranu, ki ob podpori naših športnih pedagogov pripravijo pedagoški program iz področij naravoslovja, pedagoški program iz področij naravoslovja, kulture in športa.

Čas: 19.–23. junij 2023

Vodja: Klavdija Plahut Mandžuka; spremljevalci: Metka Flisar, Damjan Grah, Rene Cetl in Bernarda Vogrinčič.

Vsebina: Plavalno opismenjevanje, naravoslovne in družboslovne vsebine, kulturne dejavnosti ter športne in družabne aktivnosti.

Podroben program se izdelava po dogovoru s starši. O vsebini šole v naravi bomo starše podrobneje obvestili na 3. roditeljskem sestanku pred odhodom v šolo v naravi.

Dejavnost šole v naravi za 8. A in 8. B razred bo izveden v ČŠOD Bohinj, od 26. 9. do 30. 9. 2022, s čimer so bili podrobno seznanjeni učenci in starši na 1. rodit. sestanku, 13. 9. 2022.

Dejavnost šole v naravi za 7. A in 7. B razred bo izveden v CŠOD Radenci na Kolpi, od 9. 1. 2023 do 13. 1. 2023, s čimer bodo podrobno seznanjeni učenci in starši na posebnem RS.

4.10 PLAVALNI TEČAJ

Plavalni tečaj se bo v letošnjem šolskem letu izvajal za učence 3. razredov, in sicer v maju 2023 – natančen termin petdnevnega tečaja bomo določili naknadno.

Nosilec: Damjan Grah.

Spremljevalci: Balbina Lipič, Liljana Raus in Aleksandra Bačič.

4.11 PREVERJANJE PLAVANJA – 6. RAZRED

Preverjanje plavanja za 6. razrede se opravi maju ali juniju 2023 v okviru športnega dne; tečaj opravljajo učenci, ki niso dosegli standardov plavanja, potekal bo v Zdravilišču Radenci.

Nosilec: Damjan Grah, spremljevalki Olena Gabor in Melita Bagola.

4.12 TEKMOVANJA

Skozi celo leto bodo učenci skupaj z mentorji sodelovali na tekmovanjih z različnih predmetnih področij. Sodelovali bodo tudi na natečajih in drugih oblikah preverjanj znanj.

Več v prilogi.

4.13 DODATNI PROGRAM

Mladinski pevski zbor (MPZ): Intenzivne pevske vaje v času 10. 3.–12. 3. 2023 v domu Planinka na Pohorju. Mentorica Alenke Brulc Šiplič in spremljevalki Manuela Filipič in Antonija Roškar.

Delo z nadarjenimi – delavnice pod vodstvom psihologa, mag. Darka Hederiha:

- 5. in 6. razred: od 12. 10.–14. 10. 2022, Mladinski dom na Hodošu;
- 7. in 8. razred: april / maj 2023, domačija Haler Olimje;
- 9. razred: Hitro branje, Retorika, januar 2023, center Peterloug v Markovcih.

4.14 INTERESNE DEJAVNOSTI

Vsebine in cilji so sestavni del individualnih načrtov učiteljev. Delo koordinira vodstvo zavoda.

ŠT.	IZVAJALKA / IZVAJALEC	INTERESNA DEJAVNOST	URE/TEDEN	URE LETNO
1.	ANKA BRINAR	SODOBNA PRIPRVA HRANE	$\frac{1}{2}$	19
		ŠAH – 6. DO 9. RAZRED	$\frac{1}{2}$	19
2.	ERIKA CIFER	BRALNA ZNAČKA – NEMŠČINA	$\frac{1}{2}$	19
		BRALNA ZNAČKA – SLOVENŠČINA	$\frac{1}{2}$	19
3.	ALEKSANDRA BAČIČ	BRALNA ZNAČKA – POŠ	1	38
4.	BALBINA LIPIČ	LOGIKA 2., 3. RAZRED	1,26	44
5.	TADEJA RECEK	ŠOLSKA MEDIACIJA / PS	$\frac{1}{2}$	19
6.	METKA FLISAR	BRALNA ZNAČKA 5. RAZRED	$\frac{1}{2}$	19
7.	HEMA HANC	PRAVLJIČNI KROŽEK – 1. RAZRED	1	38
8.	GAŠPER GOMBOC	DRAMSKO-LITERARNI KROŽEK	1	38
9.	BERNARDKA JUREŠ	BRALNA ZNAČKA – SLJ	$\frac{1}{2}$	19
		RECITACIJSKI KROŽEK	1	35
10.	IZTOK KAPUN	STRELSKI KROŽEK	2	70
11.	TADEJ MADJAR	MLADI ZGODOVINARJI	$\frac{1}{2}$	19
12.	MAG. BERNARDA ROUDI	PREKMURŠČINA	$\frac{1}{2}$	19
13.	VANJA KOČAR	ŠAH – 2. DO 5. RAZRED	$\frac{1}{2}$	19
14.	IRENA KUTOŠ	ŠOLSKA MEDIACIJA/RAZ. STOPNJA	1	35
15.	NATALIJA PINTARIČ	BRALNA ZNAČKA / 1	1	38
		EKO ŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA	$\frac{1}{2}$	19
16.	MANICA PUKŠIČ GOMBOŠI	LOGIKA/PREDM. STOPNJA	1	38
17.	RENATA RAJNAR	FOLKLORA/RAZRED. STOPNJA	1	35
18.	SONJA ČERNELA	DRAMSKI KROŽEK – SLJ	$\frac{1}{2}$	19
19.	LILJANA RAUS	FOLKLORA/PREDM. STOPNJA	1	38
20.	VALERIJA TRAJBER	MLADI ČLANI RDEČEGA KRIŽA	1	35
21.	MELITA BAGOLA	LOGIKA 4., 5. RAZRED	1	35
22.	MANUELA FILIPIČ	BRALNA ZNAČKA – TJA	$\frac{1}{2}$	19
		VESELA ŠOLA	0,85	30
23.	ALEKSANDRA ŽNIDARIČ	BRALNA ZNAČKA 4. RAZRED	$\frac{1}{2}$	19
24.	VLADKA NEMEC KOŠTRIC	ANGLEŠKI KLUB	1	35
		DRAMSKI KROŽEK – ANGLEŠČINA	$\frac{1}{2}$	19
25.	LEA DŠUBAN	EKO ŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA	$\frac{1}{2}$	19
26.	DAMJAN GRAH	PLANINSKI KROŽEK	1	35
27.	IGOR PRŠA	RAČUNALNIŠKI KROŽEK	1	35
28.	TINA VINDIŠ	ANGLEŠKA BRALNA ZNAČKA	1	30
29.	NINA LOVENJAK	USTVARJANJE Z INSTRUMENTI	1	38
x	STROKOVNI DELAVCI	SKUPAJ	26	986

INTERESNE DEJAVNOSTI, KI SO PODLAGA ZA SISTEMIZACIJO DELOVNIH MEST 2022/2023

1.	ALENKA BRULC ŠIPLIČ	OPZ, MPZ	4+2+2 = 8	304
		INTERESNA DEJAVNOST V 9. L	1	38
2.	ANTONIJA ROŠKAR	KOLESARSKI IZPITI	1	40
		INTERESNA DEJAVNOST V 9. L	$\frac{1}{2}$	19
3.	MELITA BAGOLA	INTERESNA DEJAVNOST V 9. L	$\frac{1}{2}$	19
4.	IZIDOR ZADRAVEC	INTERESNA DEJAVNOST V 9. L	1	38
x	STROKOVNI DELAVCI	SKUPAJ	12	456

4.15 SODELOVANJE Z OKOLJEM

VSEBINA	DATUM	NOSILCI
Območno srečanje članov Rdečega križa, Krajna	11. 9. 2022	Valerija Trajber
Pozdrav jeseni, Romsko naselje Vanča vas–Borejci	23. 9. 2022	Irena Kutoš, Sanja Bogičević s sodelavci
KOMEMORACIJA v Črnskih mejah	31. 10. 2022	Bernardka Jureš
TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	18. 11. 2022	Metka Flisar, Tadeja Recek, Bernarda Vogrinčič, Lea Dšuban
TEDEN STAREJŠIH OBČANOV	nov. 2022	Bernardka Jureš, Erika Cifer Izidor Z., Melita B., Antonija R.; Lea D., Balbina L., Liljana R.
SREČANJE Z UPOKOJENIMI DELAVCI ŠOLE	14. 12. 2022	Bernardka Jureš, Erika Cifer Izidor Z., Melita B., Antonija R.; Lea D., Balbina L., Liljana R.
SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK – v sodelovanju z Občino Tišina, proslava	7. 2. 2023	Sonja Černela, Vladka N. Koštric, Tadej Madjar, Hema Hanc, Metka Flisar
POZDRAV POMLADI	21. 3. 2021	Alenka Brulc Šiplič, Folklor: Renata Rajnar, Liljana Raus
PRIREDITEV v Črnskih mejah	marec 2023	Erika Cifer
PRIREDITEV ob svetovnem dnevu Romov	7. 4. 2023	Tim učiteljev
SIMBIOZA GIBA, pohodi po Občini Tišina	17. 5. 2023	Klavdija P. Mandžuka, Gašper Gomboc, razredniki
KONCERT OPZ Plavček in MPZ Mavrica	maj 2023	Alenka Brulc Šiplič
MEDNARODNO GOSTOVANJE MPZ Mavrica, Grad na Češkem Koncert z MPZ Koralek	30. 3. do 2. 4. 2023	Alenka Brulc Šiplič, Manuela Filipič, Bernardka Jureš
VALETA – slovo devetošolcev	15. 6. 2023	Erika Cifer, Bernardka Jureš
POLETNI TABOR – Astronomija, Petanjci	27. – 29. 6. 2023	Tim učiteljev

5 STROKOVNI ORGANI ŠOLE

5.1 UČITELJSKI ZBOR

OCENJEVALNE KONFERENCE

Ob koncu prvega ocenjevalnega obdobja

sreda, 25. 1. 2023

Ob koncu drugega ocenjevalnega obdobja

torek, 13. 6. 2023 – za učence 9. razreda

sreda, 14. 6. 2023 – za učence 5. razreda

sreda, 21. 6. 2023 – za učence od 1. do 4. in od 6. do 8. razreda

- redne mesečne pedagoške konference in/ali jutranji sestanki;
- informacije preko oglasnih desk, šolskega radia, šolske televizije, spletne učilnice oz. elektronske pošte.

TEME PEDAGOŠKIH KONFERENC

MESEC	TEMA	NOSILEC
AVGUST 2022	Priprava na novo šolsko leto	Ravnatelj
SEPTEMBER 2022	Aktualne informacije o V-I delu	Ravnatelj
OKTOBER 2022	Izobraževanje strokovnih delavcev	Ravnatelj
NOVEMBER 2022	– zdrav način življenja	Ravnatelj
DECEMBER 2022	Aktualna praznična idr. dogajanja	Ravnatelj
JANUAR 2023	Prva ocenjevalna konferenca	Ravnatelj
FEBRUAR 2023	Dnevi dejavnosti	Ravnatelj
MAREC 2023	Izbirni predmeti, NPZ 2022/2023	Ravnatelj
APRIL 2023	Sodelovanje s starši	Ravnatelj
MAJ 2023	Priprava na zaključek šolskega leta	Ravnatelj
JUNIJ 2023	Ocenjevalne konference	Ravnatelj

5.2 ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR

Srečanja oddelčnih/razrednih učiteljskih zborov so po potrebi, vendar vsaj enkrat v vsakem ocenjevalnem obdobju. Dnevni red za razredni učiteljski zbor pripravi razrednik po svojem delovnem programu. Konference sklicujejo razredniki, svetovalni delavec in ravnatelj.

5.3 STROKOVNI AKTIV

Strokovni aktiv za prvo triletje: Renata Rajnar, Natalija Pintarič, Hema Hanc, Irena Kutoš, Aleksandra Bačič, Liljana Raus, Balbina Lipič, Martina Vindiš, Lea Dšuban, Nina Lovenjak, Dragica Gider, Luka Rajh, Sanja Sovec Durič (porodniška);

Vodja: Martina Vindiš

Strokovni aktiv za drugo triletje: Iztok Kapun, Vanja Kočar, Aleksandra Žnidarič, Metka Flisar, Klavdija Plahut Mandžuka, Gašper Gomboc, Bernarda Vogrinčič;

Vodja: Klavdija Plahut Mandžuka

Naravoslovno-matematični aktiv: Melita Bagola, Anka Brinar, Olena Gabor, Damjan Grah, Manica Pukšič Gomboši, Antonija Roškar, Mojca Valenko Mesarec, Izidor Zadravec, Igor Prša;

Vodja: Damjan Grah

Jezikoslovno-družboslovni aktiv: Erika Cifer, Bernardka Jureš, Manuela Filipič, Alenka Brulc Šiplič, Sonja Černela, Tadej Madjar, Vladka Nemec Koštric, Lilijana Pozderek, Valerija Trajber, mag. Bernarda Roudi;

Vodja: Tadej Madjar

Vsi aktivni se preko vodij povezujejo in sodelujejo med sabo in z vodstvom zavoda.

5.4 VODJE ENOT

VODJA PODRUŽNICE GEDEROVCI: Gašper Gomboc

VRTEC PLAVČEK – POMOČNICA RAVNATELJA: Martina Žemljič

5.5 DRUGA SODELOVANJA

Mednarodno sodelovanje MPZ Mavrica in MPZ Koralek – iz mesta Most na Češkem je bilo že dve leti predstavljeno. Pevci Mladinskega pevskega zbora Mavrica s spremljevalkami (zborovodkinja Alenka Brulc Šiplič, Manuela Filipič, Bernardka Jureš) se bodo od 30. 3. do 2. 4. 2023 udeležili gostovanja na Češkem, kjer se bodo predstavili na skupnem koncertu. V gosteh bodo prenočili pri vrstnikih na Češkem, kjer bodo obiskali znamenitosti mesta Most in okolice, spoznali njihovo kulturo, umetnost, kulinariko in se družili z gostitelji.

DODATNE DEJAVNOSTI IN PONUDBE ZA UČENCE

Nadstandardna ekskurzija v London (prvomajske počitnice, 2023), dejavnost traja 4 dni, prijave učencev in predplačilo v oktobru 2022: nosilki Vladka Nemec Koštric in Manuela Filipič.

Strokovna ekskurzija v predbožični Zagreb (10.–12. 12. 2022): nosilec Tadej Madjar.

ARISE – obisk projektne skupine iz Zagreba (med 7. in 11. novembrom 2022)

Nevladna organizacija NEPC iz Zagreba v okviru projekta ARISE načrtuje študijski obisk Slovenije. Projektna skupina bo v okviru svojega študijskega obiska prišla na OŠ Tišina. Predstavljen jim bo projekt BRAVE-do, v katerem smo kot partner sodelovali tudi mi (OŠ Tišina) in sicer od 2018 do 2021. Naši učenci bodo obiskovalcem predstavili našo šolo, šolsko življenje in delo. Predstavitev bo seveda v angleščini saj bodo obiskovalci iz različnih držav.

KULTURNA KAPSULA eTwinning projekt

Povezali se bomo z OŠ Vinka Žganca iz Zagreba in skupaj ustvarili KULTURNO KAPSULO v kateri bomo zbrali različne elemente slovenske, hrvaške in romske kulture. Upamo, da bo nastal *Slovar tipičnih šolskih izrazov* v 4 jezikih (slovensko-hrvaško-romsko-angleški slovar) Projektni partner OŠ iz Zagreba

Osredotočili se bomo na medkulturno spoznavanje, povezovanje in druženje – to bo potekalo predvsem na daljavo (mogoče nam pa uspe tudi v živo se srečati, saj Zagreb ni tako daleč.

ERASMUS+

Načrtujemo prijavo v spomladanskem roku 2023. Povezali bi se vsaj z eno šolo iz Belgije, s katerimi smo že navezali stike, ko so bili na študijskem obisku naše šole v lanskem šolskem letu. V projektu bi bili udeleženi tudi naši učenci, tako, da bi potem mogoče lahko prišlo tudi do kakšnih mednarodnih izmenjav.

Šolska ekskurzija v LONDON

Dodatna nadstandardna ponudba za učence 8. in 9. razreda, predvsem za učence, ki bodo aktivno sodelovali pri Angleškem klubu. V okviru Angleškega kluba bomo sodelovali v nekaterih e-Twinning projektih, kjer bo potrebna komunikacija v angleščini.

Udeležbo na ekskurziji bodo učenci morali sami plačati, saj gre za neobvezno dodatno ponudbo. Organizacijo ekskurzije bo prevzela LTA agencija.

English night at school

V okviru Angleškega kluba bomo predvidoma konec aprila eno noč preživel v šoli. Čas v šoli bo namenjen predvsem utrjevanju angleščine, saj bo celotna komunikacija med udeleženci potekala v angleščini.

Dnevi evropske kulturne dediščine in Teden kulturne dediščine 2022

V okviru delavnic, krožkov in sobotnih šol bomo raziskali, osvetlili in oživel ljudi in njihova življenja na območju Tišine. Posvetili se bomo različnim vidikom: raziskali bomo zgodovinsko ozadje, osvetlili družbeni vidik – vsakodnevne aktivnosti, prehrano in oblačila. Umetniško nadarjeni učenci se bodo posvetili raziskovanju ter izdelovanju nakita in posod.

5.6 IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV

Strokovni delavci šole in vrtca se bodo vključevali v delo strokovnih aktivov na šoli, seminarja o varstvu pri delu, seminarjev, ki jih bodo izbrali in predlagali v individualnem letnem delovnem programu, se udeleževali srečanj študijskih skupin, spremljali strokovno literaturo. Za večino področij je težko izdelati finančni načrt in načrt izobraževanja, saj za nekatere vsebine prihajajo dodatne ponudbe, ki so ugodne in se učitelji zanje odločajo naknadno; realizacijo stroškov v okviru finančnega načrta bomo zaradi tega spremljali sproti. V finančni načrt prav tako niso zajete nočnine, dnevnice in potni stroški, saj jih je vnaprej težko predvideti, poleg tega pa bodo nekateri seminarji približani našemu kraju.

Za izobraževanje zaposlenih je najprej predlog odpadlega izobraževanja iz šol. I. 2021/2022, zaradi odpovedi predavatelja, in sicer: dr. Jernej Šoster: *Kako ohraniti avtonomnost, strokovnost in samozavest učitelja v odnosu do staršev?*

Na 2. roditeljskem sestanku, 7. 3. 2023 (tudi govorilna ura za starše), bo za starše in strokovne delavce predvidoma predaval psiholog dr. Kristijan Musek Lešnik: *Kaj bodo otroci dosegli v življenju.*

Za strokovne delavce načrtujemo še predavanji – april in maj 2023 na takrat aktualno temo.

Zaposleni strokovni delavci šole se udeležujejo študijskih skupin, ki so v polnem teku. Vsak strokovni delavec ima dovolj možnosti, da glede na lastni interes izbere različne programe za izpopolnjevanje metodično-didaktičnega znanja.

Dodatna sredstva za izobraževanje bomo namenili iz sredstev, ki jih pridobimo s tržno dejavnostjo, del pa iz materialnih sredstev. Izobraževanje bo enakomerno razporejeno čez vso šolsko leto. Seminarje za izpopolnjevanje učiteljev, ki so objavljeni na spletnih straneh MIZŠ v katalogu programov nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju KATIS-u, <http://lim1.mss.edus.si/katis/default.aspx>, načrtujemo skupaj na srečanjih študijskih skupin.

5.7 NASTOPI, HOSPITACIJE RAVNATEJA IN KOLEGIALNE HOSPITACIJE

V novem šolskem letu želim spremljati pripravo in izvedbo pouka s poudarkom na delu z učno uspešnimi in nadarjenimi učenci – sama dnevna učna priprava naj ima ob Učni enoti označbo za Vsebine dodatnega pouka – tako pri osvajanju nove učne snovi, utrjevanju obravnavane učne snovi, utrjevanju obravnavanih vsebin, preverjanju in ocenjevanju znanja in drugem. Spremljal bom tudi vsebine Dodatnega pouka, ki so ločene od pouka v razredu in pogosto niso na skupnem urniku.

Strokovni delavci so med šolskim letom povabljeni k opravljanju medsebojnih oz. kolegialnih hospitacij. Hospitacije bom izvajal po zastavljenem načrtu, ki ga je prekinila epidemija s poukom na daljavo. Spremljal bom tudi ocenjevanja znanja – pisna in ustna, za katera bomo opravili skupno evalvacijo in uskladitev kriterijev.

Namen hospitacij:

- dobiti vpogled v pouk, sodelovati s kolegi in se pogovarjati o pouku;
- nuditi pomoč in svetovati učiteljem pri odločitvi za nove učne strategije;
- spremljanje pedagoške prakse študentov na šoli in v vrtcu;
- spremljanje pouka, kjer se uvajajo nove oblike in metode dela/fleksibilni predmetnik;
- ugotoviti aktivnost sodelovanja in nivo znanja učencev;
- spremljanje projektov in raznih predstavitev učencev.

5.8 ŠOLSKO SVETOVALNO DELO

Dejavnosti svetovalne delavke:

- organizacija in vpis v vrtec, kjer v sklopu OŠ deluje kot VVE še Vrtec Plavček pri OŠ Tišina in ima s šolo skupne administrativne posle;
- vpisi prvošolčkov;
- organizacija oddelkov PB;
- delo z učenci PB;
- delo z učenci OŠ;
- delo s starši;
- skrb za poklicno umerjanje;
- prehrana učencev;
- prevozi in letovanja;
- sodelovanja z učitelji;
- priprava dejavnosti za nadarjene učence – tabori, posveti, tekmovanja;
- izdelava statističnih poročil, poročil učno-vzgojnega uspeha učencev;
- organizacija socialne pomoči učencem;
- pogovorna soba;
- analiza stanja romske problematike v šoli;
- spremljanje uspeha učencev;
- sistematične individualne in skupinske obravnave učencev z učnimi, vzgojnimi; socialnimi, prilagoditvenimi in osebnostnimi težavami ter razvojnimi zaostanki;
- sodelovanje s starši in ustanovami v širšem šolskem okolju;
- sodelovanje z vodstvom šole;
- sodelovanje v mednarodnem projektu ILSP – Integrirano vodenje (ERASMUS K2);

- sodelovanje z medicinskim osebjem Zdravstvenega doma Murska Sobota in skrb za sistematične preglede učencev, sodelovanje s Centrom za socialno delo, z Zavodom za zaposlovanje RS, z Zavodom RS za šolstvo in s pomurskimi srednjimi šolami.

5.9 ŠOLSKA KNJIŽNICA

Pedagoško delo:

- priprava tematskih razstav v okviru knjižničarskega dela;
- predstavitev knjižnice in knjižničnega gradiva;
- pomoč učencem pri iskanju literature;
- izvedba KIZ ur v vseh razredih po programu;
- zaključek bralne značke v vrtcu in šoli;
- strokovna pomoč pri izvedbi ekskurzij.

Strokovno delo:

- ureditev knjig v okviru starostnih stopenj in UDK sistema;
- podpis pogodbe z IZUM o sodelovanju v sistemu COBISS.SI;
- strokovna obdelava knjig preko računalnika v sistemu COBISS;
- sprotno preverjanje in pregled knjižnih in neknjižnih novosti;
- urejanje in saniranje poškodovanih knjig in ureditev »konta bralcev«;
- sprotni pregledi knjižne zaloge in izločanja starih, dotrajanih knjig;
- priprava zaključka bralne značke.

Posredniško delo:

- izposoja neknjižnega gradiva in pomoč učencem pri izbiri knjig in strokovne literature pri izdelavi seminarskih nalog;
- sprotno sodelovanje z učitelji pri izboru strokovne literature za posamezno področje;
- medbibliotečna izposoja, predvsem pri iskanju strokovne literature za izdelavo seminarskih nalog.

Evidenca:

- dnevna, tedenska, mesečna o številu obiskovalcev in številu izposojenih knjig;
- občasna evidenca o realizaciji letnega programa knjižnice;
- evidenca o izposoji učbenikov preko učbeniškega sklada.

6 SODELOVANJE S STARŠI

V šolskem letu 2022/2023 bomo poleg ustaljenih oblik sodelovanja (roditeljski sestanki, govorilne ure, predstavitev projektov in dejavnosti pri pouku; proslave in prireditve z družabnimi srečanji bodo prilagojene razmeram) nadaljevali s poudarkom na srečanjih s starši in čim bolj intenzivnemu vključevanju staršev v vzgojo in izobraževanje na vseh nivojih.

VSEBINE SKUPNIH SREČANJ:

- skupni roditeljski sestanek, 13. 9. 2022;
- tradicionalni slovenski zajtrk – delavnice: Vzgoja za krepitev zdravja, 18. 11. 2022;
- proslava ob slovenskem kulturnem prazniku v sodelovanju z Občino Tišina, 7. 2. 2022;
- roditeljski sestanek – predavanje zunanjega izvajalca, 7. 3. 2023;
- prireditve Pozdrav pomladi, 21. 3. 2023;
- prireditve v Črnskih mejah, marec 2023;
- razredni roditeljski sestanki (NPZ, vpis v srednje šole idr.), maj 2023;
- medgeneracijski pohodi – Simbioza giba, 17. 5. 2023;
- slovo devetošolcev – valeta, 15. 6. 2023;
- poletni tabor – Astronomija, 27.–29. 6. 2023.

Govorilne ure bodo v popoldanskem času vsak prvi torek v mesecu na matični šoli in vsako prvo sredo v mesecu na podružnični šoli Gederovci (razredniki in starši se dogovorijo za uro), vsi učitelji pa imajo tudi tedenske govorilne ure v dopoldanskem času (seznam le-teh je izobešen na vidnem mestu v šoli in objavljen v publikaciji in na spletni strani šole).

<u>MESEC</u>	<u>DATUM</u>	<u>MESEC</u>	<u>DATUM</u>
SEPTEMBER	13. 9. 2022	FEBRUAR	7. 2. 2023
OKTOBER	4. 10. 2022	MAREC	7. 3. 2023
NOVEMBER	8. 11. 2022	APRIL	4. 4. 2023
DECEMBER	6. 12. 2022	MAJ	9. 5. 2023
JANUAR	10. 1. 2023	JUNIJ	6. 6. 2023

6.1 SVET STARŠEV

Predsednik, namestnica predsednika: **Tadej Bratkovič, Barbara Najžar**

Člani – šola: Sandra Celec (1. A), Bojana Mauko (1. B), Andreja Zalokar (1. C), Mitja Stojisavljevič (2. A), Tadeja Vozlič (2. B), Iris Cör (3. A), Patricija Kosednar (3. B), Patricija Tojnko (3. C), Wladimir Longo (4. A), Martina Gomboc (4. B), Darja Sever (4. C), Klavdija Kovač (5. A), Gregor Kocuvan (5. B), Maja Edšidt Lenarčič (5. C), Sabina Žemljič Cipot (6. A), Barbara Najžar (6. B), Vlasta Grah (7. A), Vesna Makari (7. B), Aleksandra Karoli (8. A), Monika Sedminek (8. B), Aleksandra Špolar Košar (9. A), Andreja Žalik Kranjec (9. B).

Člani – vrtec: Sara Bertalanič (skupina Bibe), Mateja Knap (kombinirana skupina 1–6 rdeča igralnica), Tadej Bratkovič (skupina 2–3 zelena igralnica), Maša Pertoci (skupina 3–4 modra igralnica), Andreja Lukač (skupina 4–5 rumena igralnica), Tea Lepoša (skupina 5–6 mavrična igralnica).

Svet staršev naj bi se sestel vsaj trikrat letno.

Vsebina dela:

- obravnava poročila o V-I delu v preteklem šolskem letu;
- obravnava letnega delovnega načrta za novo šolsko leto;
- analiza učno-vzgojnega uspeha ob koncu ocenjevalnih obdobj in rezultatov NPZ;
- analiza in obravnava aktualnega dogajanja na šoli.

7 SVET ZAVODA

Predsednik: **Manuela Filipič**, namestnik predsednika/-ce: **Boštjan Šafarič**.

Člani: Gašper Gomboc, Manuela Filipič, Izidor Zadravec, Zinka Zadravec, Suzana Lainšček (predstavnik zaposlenih); Boštjan Šafarič, Doris Debelak, Lavra Kovač (predstavnik občine); Patricija Kosednar (predstavnik staršev šole Tišina), Maja Edšid Lenarčič (predstavnik staršev podružnice Gederovci), Matej Jeneš (predstavnik staršev vrtca Plavček pri OŠ Tišina).

Vsebina sestankov:

- obravnava poročila o V-I delu v preteklem šolskem letu;
- obravnava letnega delovnega načrta za novo šolsko leto;
- sprejem zaključnega računa;
- analiza učno-vzgojnega uspeha ob koncu ocenjevalnih obdobj in rezultatov NPZ;
- ocenjevanje delovne uspešnosti ravnatelja;
- analiza in obravnava aktualnega dogajanja na šoli.

8 SKRB ZA ZDRAVJE UČENCEV – PRIPOROČILA NIJZ

Nadaljevali bomo s sodelovanjem v projektu Shema šolskega sadja, po katerem ponujamo dodatne količine sadja in zelenjave neodvisno od rednih obrokov šolske prehrane – v tem šolskem letu smo v shemo dodali tudi mleko in mlečne izdelke. Učenci imajo v okviru razrednih ur in drugih predmetov vključene vsebine o zdravem načinu življenja. Zdravniško bodo pregledani otroci pred vstopom v šolo, nato pa v 1., 3., 6. in 8. razredu. Šola sodeluje z Zavodom za socialno medicino in higieno dela (cepljenje učencev), s šolsko zobozdravstveno službo v Murski Soboti. Razredne skupnosti bodo tekmovali za čiste zobe. V okviru razrednih ur bodo učenci imeli zdravstvena predavanja, ki jih izvaja Zdravstveni dom M. Sobota.

Cilji projektov Ekošola (v katerem smo že preko 20 let) in Zdrava šola (v katerem sodelujemo osmo leto) se bodo prepletali z učnimi vsebinami v vseh razredih skozi celotno šolsko leto.

9 ŠOLSKA KUHINJA

Osnovne naloge v okviru šolske prehrane so:

- načrtovanje dnevne prehrane otrok;
- sestavljanje jedilnikov za ves mesec;
- strokovno usmerjanje obrata šolske prehrane, skrb za higienski način ter red v kuhinji in pomožnem skladišču;
- organizacija razdeljevanja obrokov ob posebnih priložnostih (ŠD, ND, KD ipd.), vodenje evidence o številu malic in kosil;
- vodenje dnevne evidence o porabi živil za posamezne obroke;
- sodelovanje pri oblikovanju cen za posamezne obroke s komisijo za šolsko prehrano in šolsko administracijo;
- vodenje komisije za šolsko prehrano;
- sodelovanje z razredniki, socialno in zdravstveno službo;
- spremljanje kritičnih pripomb na račun prehrane in primerno ukrepanje.

Organizatorica šolske prehrane na šoli je strokovna delavka Lea Dšuban.

Člani šolske komisije za šolsko prehrano so še: Lea Dšuban (organizator šolske prehrane), Hema Hanc (pomočnica ravnatelja), Janez Kutoš (vodja kuhinje), Liljana Raus (učiteljica – razredni pouk), Erika Cifer (učiteljica – jezikovno-družboslovni aktiv), Anka Brinar (učiteljica – naravoslovno-matematični aktiv), Barbara Lejko (Vrtec Plavček), Maša Pertoci (predstavnica staršev iz vrtca). Predstavniki učencev predloge/želje posredujejo razrednikom.

10 POVEZOVANJE Z OKOLJEM

Šola se povezuje z okoljem, organizacijami in institucijami, ki so zainteresirane za sodelovanje s šolo. Šola neposredno sodeluje z/s:

- vrtcem Plavček pri OŠ Tišina;
- vrtcem Laura – enota Tišina;
- predstavniki vasi šolskega okoliša;
- ustanoviteljico, Občino Tišina;
- Dr. Šiftarjevo fundacijo Petanjci – PK, pomladi 2022;
- društvi v Občini Tišina;
- društvo nogometna šola Mura;
- vaditelji in trenerji športnih disciplin;
- Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport Ljubljana;
- Zavodom Republike Slovenije za šolstvo in šport;
- Pedagoškim inštitutom Ljubljana;
- Fakultetami v Ljubljani in Mariboru;
- Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu;

- Zavodom za zdravstveno varstvo – NIJZ OE Murska Sobota;
- Centrom za socialno delo Murska Sobota;
- šolami srednjega izobraževanja v Pomurju in Podravju ter Avstriji;
- drugimi strokovnimi institucijami, zavodi in skupnostmi;
- Glasbeno šolo Murska Sobota;
- Zasebno glasbeno šolo Virtuoz;
- Ljudsko univerzo Murska Sobota;
- Pokrajinsko in študijsko knjižnico Murska Sobota.

11 VARSTVO PRI DELU

Varstvo pri delu zajema:

- varnost učencev,
- varnost delavcev.

Za ureditev varnosti pri delu smo v skladu z novim zakonom piskali najboljšega ponudnika: **TM, varstvo pri delu, svetovanje in storitve, Marjeta Jaušovec s. p.**, podjetje, ki ima licenco za ta opravila in s katerim smo podpisali pogodbo.

Pozornost bomo posvetili:

- gibanju ljudi na delu, udeležencem v delovnem procesu;
- nevarnostim električnega toka;
- nevarnim snovem in plinu;
- gasilnim napravam in aparatom;
- sredstvom in opremi za osebno varnost;
- zdravniškim pregledom po zakonodaji;
- vaji za reševanje iz zgradbe v primeru nesreč.

12 SPREMLJANJE IN IZVAJANJE PROGRAMA

Sestavni deli letnega načrta

1. Letna priprava za pouk, dodatni in dopolnilni pouk, podaljšano bivanje in druge oblike vzgojno-izobraževalnega dela.
2. Podrobni učni načrti za interesne dejavnosti.
3. Letna delovna priprava posameznih učiteljev.
4. Podrobni načrti strokovnih aktivov.
5. Podrobni načrti šolske svetovalne službe in strokovnih delavcev.
6. Publikacija šole in vrtca.
7. Letni delovni načrt vrtca.
8. Priloge.

Šola vodi evidenco o opravljenem delu v predpisanih uradnih knjigah in obrazcih (Pravilnik o dokumentaciji v osnovni šoli).

Organizacijska poročila in poročila o realizaciji programa pošilja šola ustanovitelju, Ministrstvu za šolstvo in šport, Zavodu RS za šolstvo in šport ter Zavodu RS za statistiko.

Ravnatelj ugotavlja kvaliteto in kvantiteto dela ter s svojimi ugotovitvami seznanja učiteljski zbor in svet šole. Ravnatelj je pravno odgovoren za resničnost podatkov v poročilih.

Svet šole najmanj dvakrat letno preverja realizacijo programa.

Predvideno vsebino letnega delovnega načrta bomo med letom dopolnjevali z aktualnimi temami. Časovno razporeditev bomo po potrebi spreminjali. O bistvenih spremembah delovnega programa bomo seznanili predstavnike sveta staršev in sveta zavoda.

Izboljšali bomo področja dela z nadarjenimi učenci oz. z modrimi plavčki v vrtcu.

Vrtec Plavček pri Osnovni šoli Tišina je bil vključen v projekt Zavoda RS za šolstvo, Koncept prepoznavanja nadarjenih otrok – vključitev novih spoznanj in pridobljenih izkušenj v Letni delovni načrt 2022/2023.

Letni delovni načrt za šolsko leto 2022/2023 je bil sprejet na seji Sveta zavoda, dne 29. 9. 2022.

Ravnatelj:

Janko Durič

Janko Durič
Tišina, 29. 9. 2022



Predsednica sveta zavoda:

Manuela Filipič

Manuela Filipič